

行政文書ファイル管理簿

ガイド	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	媒体の種類	備考
一関児童相談-総務-共通	照会回答	1年	令和8年 3月31日	廃棄		併用	
一関児童相談-総務-共通	会議・イベント等出席	1年	令和8年 3月31日	廃棄		併用	
一関児童相談-総務-行政品質	コンプライアンス	1年	令和8年 3月31日	廃棄		併用	
一関児童相談-総務-勤務時間	当直命令簿	1年	令和8年 3月31日	廃棄		併用	
一関児童相談-総務-共済組合	退職に伴う資格喪失届書	1年	令和8年 3月31日	廃棄		電子	
一関児童相談-総務-会計職員任免	会計年度任用職員研修関係	1年	令和8年 3月31日	廃棄		併用	
一関児童相談-児童福祉	照会回答	1年	令和8年 3月31日	廃棄		併用	
一関児童相談-児童福祉-関係機関連携	一関藤の園安全委員会	1年	令和8年 3月31日	廃棄		併用	
一関児童相談-児童福祉-関係機関連携	雑件	1年	令和8年 3月31日	廃棄		併用	
一関児童相談-児童福祉-関係機関連携	杜陵学園関連会議	1年	令和8年 3月31日	廃棄		併用	
一関児童相談-児童福祉-関係機関連携	杜陵学園学習発表会	1年	令和8年 3月31日	廃棄		併用	
一関児童相談-児童福祉-関係機関連携	児童福祉行政事務担当者職員名簿	1年	令和8年 3月31日	廃棄		電子	
一関児童相談-一時保護-共通	0106雑件（一時保護）	1年	令和8年 3月31日	廃棄	執務室内	併用	
一関児童相談-一時保護-記録	0301一時保護児童観察記録	1年	令和8年 3月31日	廃棄	執務室内	併用	
一関児童相談-一時保護-記録	0302一時保護児童日誌	1年	令和8年 3月31日	廃棄	執務室内	併用	
一関児童相談-一時保護-所持金品	0401一時保護児童所持金品保管台帳	1年	令和8年 3月31日	廃棄	執務室内	併用	
一関児童相談-一時保護-所持金品	0402一時保護児童所持金品一覧表	1年	令和8年 3月31日	廃棄	執務室内	併用	
一関児童相談-一時保護-受診	0501一時保護児童検診	1年	令和8年 3月31日	廃棄	執務室内	併用	
一関児童相談-一時保護-受診	0502一時保護児童通院	1年	令和8年 3月31日	廃棄	執務室内	併用	
一関児童相談-一時保護-受診	0503一時保護児童健康診断	1年	令和8年 3月31日	廃棄	執務室内	併用	
一関児童相談-一時保護-給食	0606調理等専門員勤務割	1年	令和8年 3月31日	廃棄		併用	
一関児童相談-一時保護-給食	0604給食・校食記録簿	1年	令和8年 3月31日	廃棄	執務室内	併用	
一関児童相談-一時保護-給食	0605調理施設点検（一時保護）	1年	令和8年 3月31日	廃棄	執務室内	併用	
一関児童相談-一時保護-生活指導	0801学習指導時間割	1年	令和8年 3月31日	廃棄	執務室内	併用	
一関児童相談-一時保護-生活指導	0802野外活動	1年	令和8年 3月31日	廃棄	執務室内	併用	

備考 1 「媒体の種類」項目の「併用」とは、電子文書と紙文書が綴じられているファイルです。

2 電子文書については、特段の記載がない限り、庁内ネットワーク等に保存しています。

行政文書ファイル管理簿

ガイド	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	媒体の種類	備考
一関児童相談-一時保護-生活指導	0803避難訓練（一時保護）	1年	令和8年 3月31日	廃棄	執務室内	併用	
一関児童相談-一時保護-生活指導	0804その他活動	1年	令和8年 3月31日	廃棄	執務室内	併用	
一関児童相談-一時保護-被服	0901被服支給（調髪含む）	1年	令和8年 3月31日	廃棄	執務室内	併用	
一関児童相談-相談措置-共通	雑件	1年	令和8年 3月31日	廃棄		電子	
一関児童相談-相談措置-施設	児童福祉施設入所措置に関する証明	1年	令和8年 3月31日	廃棄	執務室内	併用	
一関児童相談-相談措置-施設	施設入所に係る資料の送付	1年	令和8年 3月31日	廃棄		併用	
一関児童相談-相談措置-里親	里親委託等推進委員会	1年	令和8年 3月31日	廃棄		紙	
一関児童相談-総務-共通	事務分担、配置図、業務方針	3年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
一関児童相談-総務-研修	新採用職員指導・研修	3年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
一関児童相談-総務-栄典	保健福祉部長表彰	3年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
一関児童相談-総務-勤務時間	児童指導員勤務時間の割振り・週休日の指定	3年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
一関児童相談-総務-服務	営利企業等従事許可	3年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
一関児童相談-総務-服務	在宅勤務	3年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
一関児童相談-総務-服務	在職証明書等について	3年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
一関児童相談-総務-服務	職務専念義務免除申請書	3年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
一関児童相談-総務-人事	育児休業関係	3年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
一関児童相談-総務-人事	交通事故・交通違反	3年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
一関児童相談-総務-人事	超勤ヒアリング等	3年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
一関児童相談-総務-人事	新採用職員指導関係	3年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
一関児童相談-総務-安全衛生管理	療養報告等	3年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
一関児童相談-総務-安全衛生管理	衛生推進者	3年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
一関児童相談-総務-安全衛生管理	管理監督者実践セミナー	3年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
一関児童相談-総務-互助会	互助会	3年	令和10年 3月31日	廃棄		紙	
一関児童相談-総務-災害対策	消防計画・火気取締責任者等	3年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
一関児童相談-総務-会計職員任免	会計年度任用職員の任用協議	3年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	

備考 1 「媒体の種類」項目の「併用」とは、電子文書と紙文書が綴じられているファイルです。

2 電子文書については、特段の記載がない限り、庁内ネットワーク等に保存しています。

行政文書ファイル管理簿

ガイド	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	媒体の種類別	備考
一関児童相談-児童福祉	児童福祉司グループ ミーティング	3 年	令和10年 3月31日	廃棄	執務室内	併用	
一関児童相談-児童福祉-事業	身元保証人確保対策事業	3 年	令和10年 3月31日	廃棄	執務室内	併用	
一関児童相談-児童福祉-市町村支援	一関市定例支援	3 年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
一関児童相談-児童福祉-市町村支援	奥州市定例支援	3 年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
一関児童相談-児童福祉-市町村支援	管内市町支援	3 年	令和10年 3月31日	廃棄	執務室内	併用	
一関児童相談-児童福祉-市町村支援	一関市乳幼児発達支援専門家会議	3 年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
一関児童相談-児童福祉-関係機関連携	いじめ問題等会議	3 年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
一関児童相談-児童福祉-関係機関連携	福祉型障がい児入所施設 入所調整関係	3 年	令和10年 3月31日	廃棄	執務室内	併用	
一関児童相談-児童福祉-関係機関連携	一関地区障害者地域自立支援協議会	3 年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
一関児童相談-児童福祉-関係機関連携	奥州市就学支援委員会	3 年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
一関児童相談-児童福祉-関係機関連携	奥州市立小・中学校会議	3 年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
一関児童相談-児童福祉-関係機関連携	岩手県児童養護施設協議会職員研修会	3 年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
一関児童相談-児童福祉-関係機関連携	岩手県社会福祉大会	3 年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
一関児童相談-児童福祉-関係機関連携	里親交流会・研修会	3 年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
一関児童相談-児童福祉-関係機関連携	児童虐待に関する児童相談所と警察の合同研修及び連絡会議	3 年	令和10年 3月31日	廃棄	執務室内	併用	
一関児童相談-児童福祉-関係機関連携	研修関係	3 年	令和10年 3月31日	廃棄	執務室内	併用	
一関児童相談-一時保護	照会回答	3 年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
一関児童相談-一時保護-給食	0601給食献立表	3 年	令和10年 3月31日	廃棄	執務室内	併用	
一関児童相談-一時保護-給食	0602購入発注（一時保護給食）	3 年	令和10年 3月31日	廃棄	執務室内	併用	
一関児童相談-一時保護-給食	0603給食費算出基準及び支出額	3 年	令和10年 3月31日	廃棄	執務室内	併用	
一関児童相談-相談措置-共通	一般文書	3 年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
一関児童相談-相談措置-会議	施設関係諸会議（施設との連絡協議会）	3 年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
一関児童相談-相談措置-名簿	児童福祉行政事務担当者職員名簿	3 年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
一関児童相談-相談措置-徴収金	児童福祉施設等費用負担認定（措置）	3 年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
一関児童相談-相談措置-施設	施設入所状況報告（初日在籍）	3 年	令和10年 3月31日	廃棄	執務室内	併用	

備考 1 「媒体の種類別」項目の「併用」とは、電子文書と紙文書が綴じられているファイルです。

2 電子文書については、特段の記載がない限り、庁内ネットワーク等に保存しています。

行政文書ファイル管理簿

ガイド	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	媒体の種類	備考
一関児童相談-相談措置-施設	児童福祉施設各種協議及び照会	3 年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
一関児童相談-相談措置-施設	施設の自立支援計画票	3 年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
一関児童相談-相談措置-里親	里親定例連絡会	3 年	令和10年 3月31日	廃棄		紙	
一関児童相談-相談措置-里親	里親会関係	3 年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
一関児童相談-相談措置-児童相談所諸会議	三児相相談措置事務担当者会議	3 年	令和10年 3月31日	廃棄	執務室内	併用	
一関児童相談-相談措置-児童相談所諸会議	障がい保健福祉課との会議	3 年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
一関児童相談-判定・指導-共通	雑件	3 年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
一関児童相談-判定・指導-共通	精神科医師による来所相談（コンサルテーション）	3 年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
一関児童相談-判定・指導-共通	R6年度心理参加研修・講師対応	3 年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
一関児童相談-判定・指導-療育手帳	個人番号取扱基準	3 年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
一関児童相談-判定・指導-療育手帳	精神科嘱託医診察	3 年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
一関児童相談-判定・指導-巡回相談	巡回相談（開催通知・名簿）	3 年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
一関児童相談-判定・指導-巡回相談	こころのケア研修会（児童虐待支援者対象）	3 年	令和10年 3月31日	廃棄	執務室内	併用	
一関児童相談-判定・指導-保護者指導	親子関係再構築支援（家庭復帰指導・支援）事業	3 年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
一関児童相談-判定・指導-判定審査	判定書・証明書等（就労アセス・判定記録等）	3 年	令和10年 3月31日	廃棄	執務室内	併用	
一関児童相談-判定・指導-判定審査	虐待対応医師相談	3 年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
一関児童相談-判定・指導-就学指導	奥州市就学支援専門委員会（水沢北・水沢南・前沢・衣川）	3 年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
一関児童相談-判定・指導-就学指導	奥州市就学支援専門委員会（江刺・胆沢・所長出席分）	3 年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
一関児童相談	研修出席（講師対応含む）	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
一関児童相談	平泉町要保護児童対策地域協議会	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
一関児童相談-総務-共通	各種復命	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
一関児童相談-総務-共通	職員録	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
一関児童相談-総務-研修	令和6年度児童福祉司任用後研修	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
一関児童相談-総務-研修	児童相談所長研修	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
一関児童相談-総務-研修	研修一般	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	

備考 1 「媒体の種類」項目の「併用」とは、電子文書と紙文書が綴じられているファイルです。

2 電子文書については、特段の記載がない限り、庁内ネットワーク等に保存しています。

行政文書ファイル管理簿

ガイド	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	媒体の種類	備考
一関児童相談-総務-研修	職員研修	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
一関児童相談-総務-内部統制	内部統制	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
一関児童相談-総務-監査	監査資料	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
一関児童相談-総務-給料	超過勤務手当	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
一関児童相談-総務-給料	資金前渡職員口座	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
一関児童相談-総務-服務	身分証明書	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		電子	
一関児童相談-総務-人事	職員賠償事務取扱要領に基づく報告	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
一関児童相談-総務-安全衛生管理	安全運転管理者	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
一関児童相談-総務-庶務	安全運転管理者の選任	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
一関児童相談-総務-庶務	庶務一般	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
一関児童相談-総務-庶務	照会	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
一関児童相談-総務-庶務	私用車承認	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
一関児童相談-総務-公務災害	公務災害	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
一関児童相談-総務-文書	情報公開	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		紙	
一関児童相談-総務-文書	文書処理簿（補助簿）	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
一関児童相談-総務-予算	予算・決算	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
一関児童相談-総務-庁舎管理	放射線測定	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
一関児童相談-総務-行政財産	行政財産使用許可	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
一関児童相談-総務-債権	不能欠損処分	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
一関児童相談-総務-消防	消防訓練	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
一関児童相談-総務-会計職員任免	会計年度任用職員の任用	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
一関児童相談-総務-用品	備品登録	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
一関児童相談-総務-給与	資金前渡職員	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
一関児童相談-総務-収入	照会回答（収入）	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
一関児童相談-総務-収入	不能欠損処分	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	

備考 1 「媒体の種類」項目の「併用」とは、電子文書と紙文書が綴じられているファイルです。

2 電子文書については、特段の記載がない限り、庁内ネットワーク等に保存しています。

行政文書ファイル管理簿

ガイド	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	媒体の種類	備考
一関児童相談-総務-収入	月例調定	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
一関児童相談-総務-収入	調定年度繰越一覧表	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
一関児童相談-総務-支出	公費医療負担診療報酬支払	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		電子	
一関児童相談-総務-支出	支出一般	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		電子	
一関児童相談-総務-支出	支出負担行為票・支出票（扶助費）	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
一関児童相談-総務-決算	決算報告	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
一関児童相談-総務-債権債務者管理	督促状	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
一関児童相談-児童福祉	里親	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		電子	
一関児童相談-児童福祉-事業	意見聴取関係	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
一関児童相談-児童福祉-事業	未成年後見人支援事業	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
一関児童相談-児童福祉-市町村支援	気仙地域母子保健関係者等連絡会	5 年	令和12年 3月31日	廃棄	執務室内	併用	
一関児童相談-児童福祉-市町村支援	児童虐待防止アクションプラン	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
一関児童相談-児童福祉-関係機関連携	個別ケース案件（依頼文書、照会文書等）	5 年	令和12年 3月31日	廃棄	執務室内	併用	
一関児童相談-児童福祉-関係機関連携	奥州市要保護児童対策地域協議会	5 年	令和12年 3月31日	廃棄	執務室内	併用	
一関児童相談-児童福祉-関係機関連携	金ヶ崎町要保護児童対策地域協議会	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
一関児童相談-児童福祉-関係機関連携	住田町要保護児童対策地域協議会	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		紙	
一関児童相談-児童福祉-関係機関連携	いちサガ連絡会議	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
一関児童相談-児童福祉-関係機関連携	平泉町要保護児童対策地域協議会実務者会議	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
一関児童相談-児童福祉-関係機関連携	一関市要保護児童対策地域協議会	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
一関児童相談-児童福祉-関係機関連携	大船渡市要保護児童対策地域協議会	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		紙	
一関児童相談-児童福祉-関係機関連携	陸前高田市要保護児童対策地域協議会	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		紙	
一関児童相談-児童福祉-関係機関連携	三児相長会議	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
一関児童相談-一時保護-共通	0103文書一般（一時保護）	5 年	令和12年 3月31日	廃棄	執務室内	併用	
一関児童相談-一時保護-共通	0104研修一般（一時保護）	5 年	令和12年 3月31日	廃棄	執務室内	併用	
一関児童相談-一時保護-共通	0105照会回答（一時保護）	5 年	令和12年 3月31日	廃棄	執務室内	併用	

備考 1 「媒体の種類」項目の「併用」とは、電子文書と紙文書が綴じられているファイルです。

2 電子文書については、特段の記載がない限り、庁内ネットワーク等に保存しています。

行政文書ファイル管理簿

ガイド	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	媒体の種類	備考
一関児童相談-一時保護-共通	0111一時保護年間計画	5 年	令和12年 3月31日	廃棄	執務室内	併用	
一関児童相談-一時保護-台帳	0202一時保護児童台帳	5 年	令和12年 3月31日	廃棄	執務室内	併用	
一関児童相談-一時保護-台帳	0203公費負担医療受診券交付台帳	5 年	令和12年 3月31日	廃棄	執務室内	併用	
一関児童相談-一時保護-統計	0702月別人員調（一時保護）	5 年	令和12年 3月31日	廃棄	執務室内	併用	
一関児童相談-一時保護-統計	0701統計一般（一時保護）	5 年	令和12年 3月31日	廃棄	執務室内	併用	
一関児童相談-一時保護-運賃割引	1001被救護者旅客運賃割引証	5 年	令和12年 3月31日	廃棄	執務室内	併用	
一関児童相談-一時保護-総括	1101事故報告（一時保護）	5 年	令和12年 3月31日	廃棄	執務室内	併用	
一関児童相談-一時保護-総括	1102苦情受付・第三者委員会（一時保護）	5 年	令和12年 3月31日	廃棄	執務室内	併用	
一関児童相談-一時保護-総括	1103一時保護観察会議	5 年	令和12年 3月31日	廃棄	執務室内	併用	
一関児童相談-一時保護-総括	1104一時保護所運営会議	5 年	令和12年 3月31日	廃棄	執務室内	併用	
一関児童相談-相談措置-共通	システム関係	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
一関児童相談-相談措置-共通	個人番号提供依頼（措置）	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
一関児童相談-相談措置-共通	照会・回答（子ども子育て支援室関係）	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
一関児童相談-相談措置-共通	特定個人情報取扱基準一覧	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
一関児童相談-相談措置-徴収金	障害児入所給付費負担上限額認定（契約）	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		紙	
一関児童相談-相談措置-施設	児童福祉施設等における事故報告	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		紙	
一関児童相談-相談措置-施設	施設等入退所児童の情報提供について	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
一関児童相談-相談措置-施設	施設等措置費各種加算認定（重度加算除く）	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
一関児童相談-相談措置-施設	一時保護委託児童通学送迎費認定申請	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
一関児童相談-相談措置-通知	児童保護措置費	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		電子	
一関児童相談-相談措置-通知	施設入所定員変更協議	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
一関児童相談-相談措置-里親	里親登録者の個人情報にかかる児童相談所以外への情報提供について	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
一関児童相談-相談措置-里親	里親研修	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
一関児童相談-相談措置-里親	関係機関連携	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
一関児童相談-相談措置-里親	里親登録変更関係	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	

備考 1 「媒体の種類」項目の「併用」とは、電子文書と紙文書が綴じられているファイルです。

2 電子文書については、特段の記載がない限り、庁内ネットワーク等に保存しています。

行政文書ファイル管理簿

ガイド	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	媒体の種類	備考
一関児童相談-相談措置-里親	照会・回答（里親）	５年	令和12年 ３月31日	廃棄		併用	
一関児童相談-相談措置-里親	里親更新研修	５年	令和12年 ３月31日	廃棄	執務室内	併用	
一関児童相談-相談措置-里親	一時里親事業	５年	令和12年 ３月31日	廃棄		併用	
一関児童相談-相談措置-里親	岩手県児童養護施設等衛生用品緊急調達事業費補助金	５年	令和12年 ３月31日	廃棄		併用	
一関児童相談-相談措置-里親	統計（里親登録・委託状況）	５年	令和12年 ３月31日	廃棄		併用	
一関児童相談-相談措置-里親	里親レスバイト・ケア	５年	令和12年 ３月31日	廃棄		併用	
一関児童相談-相談措置-里親	里親制度普及・啓発活動	５年	令和12年 ３月31日	廃棄		併用	
一関児童相談-相談措置-里親	里親表彰	５年	令和12年 ３月31日	廃棄		併用	
一関児童相談-相談措置-統計	業務概要統計（令和５年度分）	５年	令和12年 ３月31日	廃棄		紙	
一関児童相談-相談措置-統計	児童養護施設等入退所状況等調査	５年	令和12年 ３月31日	廃棄		併用	
一関児童相談-相談措置-統計	福祉行政報告例（令和５年度分）	５年	令和12年 ３月31日	廃棄		併用	
一関児童相談-相談措置-統計	統計・照会回答（障がい保健福祉課分）	５年	令和12年 ３月31日	廃棄		併用	
一関児童相談-相談措置-関係機関連携	児童家庭支援センター指導委託	５年	令和12年 ３月31日	廃棄		紙	
一関児童相談-相談措置-関係機関連携	障害児入所施設入所児のケース移管に伴う市町村への情報提供について	５年	令和12年 ３月31日	廃棄		併用	
一関児童相談-相談措置-関係機関連携	障害児入所給付費等支払明細書	５年	令和12年 ３月31日	廃棄		併用	
一関児童相談-相談措置-関係機関連携	養育状況報告書	５年	令和12年 ３月31日	廃棄		併用	
一関児童相談-判定・指導-関係機関連携	情報提供	５年	令和12年 ３月31日	廃棄		併用	
一関児童相談-総務-共通	例規（人事）	３０年	令和37年 ３月31日	廃棄		併用	
一関児童相談-総務-収入	行政財産使用許可	３０年	令和37年 ３月31日	廃棄		併用	
一関児童相談-一時保護-共通	0101例規一般（一時保護）	３０年	令和37年 ３月31日	廃棄	執務室内	併用	
一関児童相談-一時保護-共通	0102例規（一時保護所内マニュアル）	３０年	令和37年 ３月31日	廃棄	執務室内	併用	
一関児童相談-一時保護-台帳	0201一時保護児童名簿	３０年	令和37年 ３月31日	廃棄	執務室内	併用	
一関児童相談-一時保護-台帳	0204児童図書台帳	３０年	令和37年 ３月31日	廃棄	執務室内	併用	
一関児童相談-相談措置-共通	例規	３０年	令和37年 ３月31日	廃棄		併用	
一関児童相談-相談措置-共通	例規	３０年	令和37年 ３月31日	廃棄		併用	

備考１ 「媒体の種類」項目の「併用」とは、電子文書と紙文書が綴じられているファイルです。

２ 電子文書については、特段の記載がない限り、庁内ネットワーク等に保存しています。

行政文書ファイル管理簿

[illegible]

備考1 「媒体の種別」項目の「併用」とは、電子文書と紙文書が綴じられているファイルです。

2 電子文書については、特段の記載がない限り、庁内ネットワーク等に保存しています。